附件

2016年度高等学校

大学生校外实践教学基地申报指南

**一、建设目标**

1. 促进我校和行业、企事业单位、科研院所、政法机关联合培养人才新机制的建立。推动全校教职员工转变教育思想观念，改革人才培养模式，加强实践教学环节，提升本科学生的创新精神、实践能力、社会责任感和就业能力。

2. 通过实践基地项目建设，形成有暨南大学特色的校外实践基地管理制度、运行机制与开放共享机制、实践教育培养模式、实践教育培养方案、课程体系、产学研合作建设、实践教育系列教材、质量监控体系等。

**二、建设任务**

1.健全组织管理体系

实践基地应依托企事业单位共同建设，并由教学单位以及企业主要领导担任实践基地的负责人。各实践基地应以人才培养为目标，根据实际情况探索建立可持续发展的管理模式和运行机制，建立有关校外实践教育的教学运行、学生管理、安全保障等规章制度。

2.改革校外实践教育模式

遵照教育规律和人才成长规律，对各专业学生构建有针对性的实践教育方案，积极推动校外实践教育模式改革，由参与共建的教学单位和企事业单位共同制定校外实践教育的教学目标和培养方案，共同建设校外实践教育的课程体系和教学内容，共同组织实施校外实践教育的培养过程，共同评价校外实践教育的培养质量。

3.建设专兼结合指导教师队伍

实践基地的指导教师队伍，应由本教学单位教师和企事业单位的专业技术人员、管理人员共同组成，实践基地应采取有效措施，调动指导教师的积极性，不断提高指导教师队伍的整体水平。

4.建立开放共享机制

各实践基地除承担本单位学生校外实践教育任务外，还应向其他教学单位学生以及在条件允许的情况下向校外学生开放，主动发布实践基地有关信息，根据接纳能力接收非本专业学生进入实践基地学习。

5.保护高校学生的合法权益

实践基地应加强对学生安全、保密、知识产权保护等的教育，做好相关的管理工作。要提供充分的安全保护设备，保护学生的身心健康与安全。

附表：

1.大学生校外实践教学基地建设项目任务书

**附表1：**

**大学生校外实践教育基地**

**建设任务书**

 基 地 名 称：

 申报学院（部）：

 依 托 单 位：

 所 属 行 业：

 基地负责人：

 联 系 电 话：

 电 子 邮 箱：

 填 报 日 期：

**暨南大学教务处**

**1.实践基地总体情况**

|  |  |
| --- | --- |
| **校外实践基地****名称** |  |
| **基地依托单位** |  |
| **基地依托单位地址** |  | **基地建立时间** |  |
| **基地所面向的****主要专业** |  | **年接待实践****学生人数** |  |
| **是否签订教学实习基地协议** |  | **协议签订时间** |  | **协议合作****年限** |  |
| **基地依托单位基本情况** | **法人代表** |  | **联系人** |  |
| **联系人电话** |  | **联系人所在****部门及职务** |  |
| **单位性质** |  | **主管单位** |  |
| **基****地****负****责****人****情****况** | **实践基地学院（部）负责人情况** |
| **姓名** |  | **性别** |  | **出生****年月** |  | **民族** |  |
| **单位****职务** |  | **专业技术职务** |  | **学历/****学位** |  | **毕业****院校** |  |
| **电子****邮箱** |  | **联系电话** |  |
| **主要****职责** |  |
| **主要****经历** |  |

**2.基地的工作状况**

|  |
| --- |
| **2-1基地依托单位情况简介**（着重说明满足实践环节需求情况） |
| **2-2实习专业简介**（着重说明相关专业情况及近两年在该地基实习情况） |
| **2-3学校与基地依托单位已有的合作基础**（基地基础条件、实践状况和产学研结合等）  |

**3.基地的建设思路**

|  |
| --- |
| **3-1建设思路、建设内容**  |
| **3-2建设目标和建设计划**（建设目标和建设计划，包括实践专业、实践内容及企业承担的课程等）  |

**4.基地的组织管理体系**

|  |
| --- |
| **组织管理体系框架、双方职责和任务** |

**5.基地实践条件建设及课程建设**

|  |
| --- |
|  |

**6.实践指导教师队伍建设**

|  |
| --- |
| **基地依托单位师资建设、学校师资建设** |

**7.保障条件**

|  |
| --- |
| **双方制度保障、教学质量保障** |

**8.考核指标**

|  |
| --- |
| **（按年度逐条简要列出可考核的具体建设任务或目标）** |

**9.经费预算及依据**（根据实际需要制定预算）

|  |  |
| --- | --- |
| **项目名称** |  |
| **经费总额** |  |
| 项目负责人（签名） |  |
| **科目名称** | **预算** | **项目支出用途** |
| 1.业务费 |
| （1）差旅费 |  |  |
| （2）会议费 |  |  |
| （3）出版/文献/信息传播/知识产权事务费 |  |  |
| （4）材料及测试化验加工费 |  |  |
| 2.设备费 |  |  |
| 3.国际合作与交流费 |  |  |
| 4.劳务费 |  |  |
| 5.专家咨询费 |  |  |
| 6.人才培养费 |  |  |
| 7.其他 |  |  |

**10.学院（部）意见**

|  |
| --- |
| 负责人（签章）： 年 月 日 |

**11.学校意见**

|  |
| --- |
|  年 月 日 |